



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 1ª REGIÃO

PORTARIA PRESI 1193/2023

Aprova a atualização das metas do Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional Federal da 1ª Região – PLS-TRF1 2021/2026 e o Plano de Ação do PLS-TRF1 para o período 2023-2024.

O **PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 1ª REGIÃO**, no uso de suas atribuições legais e regimentais e tendo em vista o constante nos autos do PAe 0020084-78.2021.4.01.8000,

CONSIDERANDO:

- a) a [Resolução CNJ 400, de 16/06/2021](#), que dispõe sobre a Política de Sustentabilidade do Poder Judiciário;
- b) a [Resolução CJF 668/2020](#), que dispõe sobre a Estratégia da Justiça Federal 2021-2026;
- c) a [Resolução Presi 11416629/2020](#), que institui o Sistema de Governança e de Gestão da Justiça Federal da 1ª Região;
- d) a [Resolução Presi 10/2021](#), que dispõe sobre a gestão estratégica e dá diretrizes para a construção participativa, execução, monitoramento e avaliação da Estratégia da Justiça Federal da 1ª Região 2021-2026;
- e) a necessidade de atualização das metas e do plano de ações do PLS-TRF1 2021-2026, para o período 2023-2024.

RESOLVE:

Art. 1º APROVAR, nos termos do Anexo I (18865818) desta Portaria, a atualização das metas do Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional Federal da 1ª Região – PLS-TRF1 2021/2026 e o Plano de Ação do PLS-TRF1 para o período 2023-2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Desembargador Federal **JOSÉ AMILCAR DE QUEIROZ MACHADO**

Presidente



Documento assinado eletronicamente por **José Amilcar de Queiroz Machado**, Presidente do TRF - 1ª Região, em 29/08/2023, às 18:05 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.trf1.jus.br/autenticidade> informando o código verificador **18877777** e o código CRC **73D39870**.

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL PLS-TRF1 2021-2026

Atualização das metas e do Plano de Ação 2023/2024

Comissão Gestora do PLS-TRF1

Presidente

Rodrigo de Godoy Mendes

Vice-presidente

Candice Lavocat Galvão Jobim

Membros

Adriana Rocha Dutra

Aline Maria Lima Sá

Ana Alice Siqueira Santos Carvalho

Ariadne Maryla Tezelli Souza

Bruno Azevedo Vilela

Carlos Roberto de Jesus Domingues

Humberto Balduino Nascimento

Irani Pierre de Araújo Ribeiro

Ivani Luiz de Moraes

José Andrade Filho

José Arnaldo Martins Costa

Josefa Dias Gomes

Kely Marques Mello

Lilian da Cruz Lima

Mauro Sérgio Magalhães Bezerra Júnior

Nádia Barbosa da Cruz Santana

Paloma Leal Coutinho

Renato Lopes Vasconcelos

Rodrigo Pires Andrade Maranhão

Vanessa Rodrigues Barbosa Siqueira

Washington Cardoso da Cunha

Sumário

INDICADORES E METAS	4
METAS DE DESEMPENHO DO PLS	4
PAPEL	9
COPOS DESCARTÁVEIS E ÁGUA ENVASADA	11
IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS	14
ENERGIA ELÉTRICA	16
ÁGUA E ESGOTO	18
GESTÃO DE RESÍDUOS	19
QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO	21
TELEFONIA	23
VIGILÂNCIA	24
LIMPEZA	26
REFORMAS E LEIAUTE	27
COMBUSTÍVEL	28
VEÍCULOS	29
CAPACITAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	31
CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS	32
EQUIDADE E DIVERSIDADE	33
GOVERNANÇA CLIMÁTICA	34
PLANO DE AÇÃO DO PLS	35

INDICADORES E METAS

METAS DE DESEMPENHO DO PLS

Série histórica

Índice das metas individuais (percentual de cumprimento de cada meta)

Se resultado do índice for maior do que 100%, o resultado considerado é 100%

PLS 2015-2020

Objetivo Estratégico	Tema	Subtema	Meta Nº	Meta	2016	2017	2018	2019	2020
Promover o uso eficiente de insumos e materiais (papel, descartáveis e impressões)	Tema 1 – Insumos e materiais	Subtema 1.1 – Papel	1	Reduzir o consumo de papel em 1% a.a. até 2020	100%	100%	100%	100%	100%
		Subtema 1.2 – Descartáveis e água mineral engarrafada	2	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 1% a.a. até 2020	100%	100%	100%	100%	100%
			3	Manter o consumo atual (2015) de água mineral até 2020	77%	100%	100%	100%	100%
		Subtema 1.3 – Impressões e equipamentos	4	Reduzir o consumo de suprimentos de impressão (toner) em 2% a.a. até 2020	91%	100%	100%	100%	100%
Gerir de forma eficiente energia, água e resíduos	Tema 2 – Energia elétrica		5	Reduzir o consumo de energia elétrica em kWh em 0,5% a.a. até 2020	100%	100%	100%	100%	100%
	Tema 3 – Água e esgoto		6	Reduzir o consumo de água e esgoto em 8.000 m ³ até 2020	100%	100%	100%	100%	100%
	Tema 4 – Gestão de resíduos		7	(2016-2018) Ampliar a destinação de materiais diversos à reciclagem em 2% a.a. até 2020 (2019-2020) Ampliar a destinação de materiais diversos à reciclagem em 2% a.a. até 2020, em relação aos resíduos gerados	100%	100%	69%	100%	100%
Promover a qualidade de vida no ambiente de trabalho	Tema 5 – Qualidade de vida no ambiente de trabalho		8	Ampliar a participação de servidores em ações de qualidade de vida no trabalho, solidárias e de inclusão (PNE) em 0,5% a.a. até 2020	100%	100%	100%	100%	100%

Promover contratações e deslocamentos sustentáveis	Tema 6 – Contratações sustentáveis	Subtema 6.1 – Telefonia	9	Reduzir o gasto com telefonia fixa e móvel em 3% a.a. até 2020	97%	100%	100%	100%	100%
		Subtema 6.2 – Vigilância	10	Manter os gastos atuais (2015) com vigilância até 2020, desconsideradas as repactuações	100%	100%	100%	100%	100%
		Subtema 6.3 – Limpeza	11	Manter os gastos atuais (2015) com limpeza até 2020, desconsideradas as repactuações	100%	100%	100%	100%	100%
		Subtema 6.4 – Layout	12	Reduzir o valor gasto com reformas em 10% a.a. até 2020	100%	100%	100%	100%	100%
	Tema 7 – Deslocamentos de pessoal, bens e materiais	Subtema 7.1 – Combustível	13	(2016-2018) Reduzir a quantidade de Km rodados em 7,5% até 2020 (2019-2020) Não aumentar a quantidade de KM rodados até 2020	100%	88%	64%	95%	100%
		Subtema 7.2 – Veículos	14	(2016-2018) Reduzir os gastos com manutenção preventiva e corretiva em 15% até 2020 Não aumentar em mais de 5% os gastos com manutenção preventiva e corretiva até 2020	50%	40%	32%	47%	86%
	Promover a sensibilização e a capacitação da força de trabalho em gestão socioambiental	Tema 8 – Sensibilização e capacitação contínua	15	Implantar pelo menos uma ação de sensibilização para cada tema definido na Resolução Presi 4/2016 até 2020	100%	100%	100%	100%	100%

PLS 2021-2026

Índice de Cumprimento das Metas Individuais

Mede o percentual de execução de cada meta do Plano de Logística Sustentável

Fórmula: $PEM = (MA/MP) \times 100$ PEM - Percentual de Execução da Meta MA - Meta Alcançada MP - Meta para o período

Obs.: Se resultado do índice for maior do que 100%, o resultado considerado é 100%

Meta Nº	Meta	2021	2022
1	Reduzir o consumo de papel em 10% a.a. até 31/12/2022 (referência 2019)	100%	100%
2	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 10% a.a. até 31/12/2022 (referência 2019)	100%	100%
3	Reduzir o consumo de água envasada em embalagens descartáveis em 15% até 31/12/2022 (referência 2019)	100%	87%
4	Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 10% a.a. até 31/12/2022 (referência 2019)	100%	100%
5	Não aumentar o consumo de energia elétrica (referência 2019)	100%	97%
6	Não aumentar o consumo de Água e Esgoto (referência 2019)	100%	100%
7	Destinar 100% dos resíduos sólidos coletados para o destino adequado	100%	100%
8	Aumentar a quantidade total de participantes em ações de QVT em 10% até 31/12/2022 (referência 2019)	100%	100%
9	Não gastar anualmente mais do que 50% do gasto total de telefonia do ano de 2017	100%	100%
10	Não aumentar os gastos com vigilância até 31 de dezembro de 2022, desconsideradas as repactuações (referência 2019)	100%	100%
11	Não aumentar os gastos com limpeza até 31 de dezembro de 2022, desconsideradas as repactuações (referência 2019)	100%	100%
12	Não ultrapassar a previsão de gastos para os exercícios (2021/2022) com reformas e mudanças de leiaute	100%	100%
13	Não aumentar a quantidade de quilômetros rodados (referência 2019)	100%	100%
14	Não aumentar em mais de 10% a.a. os gastos com manutenção preventiva e corretiva até 31/12/2022 (referência 2019)	100%	100%
15	Promover ações de capacitação que sensibilizem 10% dos servidores até 31 de dezembro de 2022	100%	100%
16	Implementar o indicador de sustentabilidade em novas licitações	100%	100%
17	Implementar o indicador de equidade	100%	100%

Meta e Indicador de cumprimento do PLS

PLS				
N.	Indicador	Meta 2021/2022	Responsável	Periodicidade
1	Índice de cumprimento das metas individuais	Cumprir 100% de cada meta	Seamb	Anual
		100%		
<p>Fórmula: $PEM = (MA/MP) \times 100$</p> <p>PEM - Percentual de Execução da Meta</p> <p>MA - Meta Alcançada</p> <p>MP - Meta para o período</p> <p>Obs.: Se resultado do índice for maior do que 100%, considerar o resultado como 100%</p>				
Mede o percentual de execução de cada meta do Plano de Logística Sustentável				

Série histórica

PLS								
Indicador	U.M.	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Índice de cumprimento do PLS	Percentual	94%	95%	91%	96%	99%	100%	99%

Meta e Indicador de cumprimento do PLS

PLS				
N.	Indicador	Meta 2021/2022	Responsável	Periodicidade
2	Índice de cumprimento do PLS	Cumprir 100% do PLS	Seamb	Anual
		100%		
<p>Fórmula: $DPM = (\sum PEM_1 + PEM_2 + \dots + PEM_n) / QTM$</p> <p>DPM - Desempenho Percentual de Metas do PLS</p> <p>PEM - Percentual de Execução da Meta</p> <p>QTM - Quantidade Total de Metas para o período</p>				
Mede o desempenho percentual de alcance das metas constantes no Plano de Logística Sustentável				

PAPEL



Objetivo: Racionalizar o consumo de papel



Série histórica

Papel									
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
CPNRP – Consumo de papel não reciclado próprio	RM (Resmas)	19.241	16.808	15.932	13.901	12.386	4.608	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021
CPRP – Consumo de papel reciclado próprio	RM	1.814	924	670	871	715	213	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021
CPP – Consumo de papel próprio	RM	-	-	-	-	-	-	3.825	4.345
CPNRC – Consumo de papel não reciclado contratado	RM	0	0	0	0	0	0	2.439	2.627
CPRC – Consumo de papel reciclado contratado	RM	0	0	0	0	0	0	0	0
CPT – Consumo de papel total	RM	21.055	17.732	16.602	14.772	13.101	4.821	6.264	6.972
GPNRP – Gasto com papel não reciclado próprio	R\$	167.397,00	164.981,34	184.195,96	183.103,85	167.407,00	62.022,16	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021
GPRP – Gasto com papel reciclado próprio	R\$	14.784,00	9.934,27	7.887,36	13.058,43	10.588,00	3.161,49	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021
GTP – Gasto total com papel (Res. CNJ 201/2016)	R\$	182.180,80	174.915,64	206.480,28	196.162,18	178.007,00	65.183,65	53.343,48	58.646,07
GPP – Gasto de papel próprio									



Meta e Indicadores

Papel					
N.	Indicador	Meta 2023/2024		Responsável	Periodicidade
1	Índice de racionalização de consumo de papel	Não exceder o consumo anual de papel em mais de 50% (referência 2019) -		Dimap	Mensal
		2023	2024		
		100% (19.651 resmas)	100% (19.651 resmas)		
Fórmula: $(1 - (\text{Consumo total do ano corrente} / \text{Consumo total do ano de 2019} \times 1,5)) \times 100$					
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de consumo de papel.					

COPOS DESCARTÁVEIS E ÁGUA ENVASADA



Objetivo: Racionalizar o uso de copos de plástico descartáveis e de água envasada em embalagem plástica



Série histórica

Copos Descartáveis									
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
CCA – Consumo de copos descartáveis para água	Centos	17.420	15.870	15.300	9.250	8.362	4.206	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021
CCC – Consumo de copos descartáveis para café	Centos	22.500	1.650	1.850	1.800	2.100	1.300	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021
CCT – Consumo total de copos descartáveis	Centos	39.920	17.520	17.150	11.050	10.462	5.506	4.965	5.723
GCA – Gastos com aquisição de copos descartáveis para água	R\$	36.893,00	35.707,50	32.441,00	18.674,00	15.940,00	8.035,00	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021
GCC – Gastos com aquisição de copos descartáveis para café	R\$	19.575,00	1.501,50	1.792,00	1.755,00	2.543,00	1.372,12	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021
GTAC – Gastos com aquisição de copos descartáveis (Res. CNJ 201/2016)	R\$	56.469,00	37.209,00	34.233,00	20.429,00	18.483,00	9.407,12	12.148,40	10.843
GC – Gasto com copos descartáveis (Res. CNJ 400/2021)									



Meta e Indicador

Copos descartáveis					
N.	Indicador	Meta 2023/2024		Responsável	Periodicidade
2	Índice de racionalização de consumo de copos descartáveis	Não exceder o consumo anual de copos plásticos descartáveis em mais de 50% (ano base 2019)		Nucol	Mensal
		2023	2024		
		100% (15.693 centos)	100% (15.693 centos)		
Fórmula: $(1 - (\text{Consumo total do ano corrente} / \text{Consumo total do ano de 2019} \times 1,5)) \times 100$					
Consumo Total = \sum Consumo de copos descartáveis de água e café					
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de consumo com copos plásticos descartáveis					

Série histórica

Água envasada em embalagem plástica									
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
CED – Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	Un	7.392	9.080	3.576	3.264	7.200	5.760	8.170	6.881
CER – Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	Un	21.800	23.320	22.000	22.142	23.300	10.550	9.953	11.517
GAED – Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	R\$	4.533,00	5.887,60	2.591,00	2.132,00	4.737,00	3.782	7.016,15	10.549,56
GAER – Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	R\$	105.512,00	130.825,20	141.900,00	71.705	85.045	62.561	68.377,11	64.705,80



Indicador e Meta

Água envasada em embalagem plástica descartável

N.	Indicador	Meta 2023/2024		Responsável	Periodicidade
3	Índice de racionalização de consumo de água envasada em embalagens descartáveis	Consumir menos do que 10 garrafas per capita ao ano		Nucol	Mensal
		2023	2024		
		Consumo de garrafas plásticas per capita ao ano < 10	Consumo de garrafas plásticas per capita ao ano < 10		
Fórmula: (consumo de garrafas plásticas em embalagem descartável ao ano/força de trabalho) < 10					
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização do consumo com água envasada em embalagens descartáveis.					

IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS



Objetivo: Racionalizar os recursos destinados ao processo de impressão



Série histórica

Impressão									
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
CSI – Consumo de suprimentos de impressão	Un	1.066	1.142	913	887	750	481	371 (Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021)	267 (Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021)
GAS – Gasto com aquisições de suprimentos	R\$	227.399,18	Dado em revisão	220.258,40	169.863,00	129.993,00	193.891,30	(Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021)	(Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021)
QI – Quantidade de impressões	Un	Sem dado	Sem dado	Sem dado	Sem dado	Sem dado	Sem dado	560.836	3.488.766
QEI – Quantidade de equipamentos de impressão	R\$	1.488	828	830	842	660	586	715	632
GAI – Gasto com aquisição de impressoras	R\$	0	0	0	74.150,00	0	221.910,00	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021	Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021
GCO – Gasto com contratos de terceirização de impressão	R\$	321.330,00	296.137,00	306.194,00	291.927,00	412.076,00	265.656,00	197.785,08	218.319,92



Indicador e Meta

Impressão					
N.	Indicador	Meta 2023/2024		Responsável	Periodicidade
4	Índice de racionalização de impressoras	Não exceder o quantitativo de impressoras do parque do TRF1 (ano referência 2018).		Diatu	Anual
		2023	2024		
		100% (842 impressoras)	100% (842 impressoras)		
Fórmula: $(1 - (\text{número de impressoras do ano corrente} / \text{número de impressoras de 2018})) * 100$					
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de impressoras.					

ENERGIA ELÉTRICA



Objetivo: Racionalizar o consumo de energia elétrica

Série histórica

Energia Elétrica									
Questionário anual	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
CE – Consumo de energia elétrica	kWh	6.612.877	5.939.112	5.456.655	5.282.757	4.268.699	3.760.595	3.786.716	4.394.845
AC – Área construída	m ²	57.421	57.421	57.421	57.421	54.985	54.985	54.985	56.214
CRE – Consumo relativo de energia elétrica	kWh/m ²	115,16	103,43	95,03	92,00	77,63	68,39	68,86	77,312
GE – Gasto com energia elétrica	R\$	4.101.030,51	3.956.716,48	3.762.259,83	4.093.607,08	4.268.703,97	2.904.527,93	3.372.228,49	3.695.191,60
GRE – Gasto relativo de energia elétrica	R\$/m ²	71,42	68,91	65,52	71,29	77,63	52,85	61,62	65,73



Indicadores

Energia Elétrica					
N.	Indicador	Meta 2023/2024		Responsável	Periodicidade
		5	Índice de racionalização de consumo de energia elétrica (kWh)		
2023	2024				
100 % (116,44 kWh/m ²)	100 % (116,44 kWh/m ²)				
Fórmula: $(\text{Consumo por m}^2 \text{ no ano corrente} / \text{Consumo por m}^2 \text{ no ano de 2019} \times 1,5) \times 100$					
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de consumo de energia elétrica					

ÁGUA E ESGOTO



Objetivo: Racionalizar o consumo de água e esgoto.



Série histórica

Água e Esgoto									
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
CA – Consumo de água	m ³	52.920	40.464	31.229	29.782	27.944	16.172	15.088	19.514
AC – Área construída	m ²	57.421	57.421	57.421	57.421	54.985	54.985	54.985	56.214
CRA – Consumo relativo de água	m ³ /m ²	1,01	0,70	0,54	0,52	0,51	0,29	0,27	0,35
GA – Gasto com água	R\$	941.179,00	805.425,25	704.899,88	645.878,00	627.557,32	387.123,63	380.864,67	469.891,28
GRA – Gasto relativo de água	R\$/m ²	16,39	14,03	12,27	11,25	11,41	7,04	6,92	8,36

Indicador

Água e Esgoto					
N.	Indicador	Meta 2023/2024		Responsável	Periodicidade
6	Índice de racionalização de consumo de água	Não exceder o consumo anual de água em mais de 50% (referência 2019)		Dieng	Anual
		2023	2024		
		100 % (0,76 m ³ /m ²)	100 % (0,76 m ³ /m ²)		
Fórmula: (Consumo por m ² do ano corrente/Consumo por m ² no ano de 2019 x 1,5) x 100					
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de consumo água.					

GESTÃO DE RESÍDUOS



Objetivo: Aperfeiçoar a gestão de resíduos



Série histórica

Gestão de Resíduos									
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
DPA – Destinação de papel	Kg	39.283	37.619	44.607	28.412	27.533	14.595	6.672	3.345
DPL – Destinação de plásticos	Kg	3.172	2.371	476	331	0	37	330	413
DVD – Destinação de vidros	Kg	0	0	0	0	0	18	0	0
DSI – Destinação de suprimentos de impressão	Un	0	1.782	1.646	460	1.206	0	1.410	376
DPB – Destinação de pilhas e baterias	Kg	0	0	0	48	55	0	0	0
DRI - Destinação de resíduos de informática	Kg	0	368	168	306	338	4.944	0	
DLP - Destinação de lâmpadas	Un	0	19.500	0	7.900	0	11.812	0	0
DOB - Destinação de resíduos de obras e reformas	(m ³) Kg	190 (m ³)	65 (m ³)	55 (m ³)	0	0	70 (m ³)	110.000	120.000
DRS - Destinação de resíduos de saúde	Kg	440	245	304	159	135	174	61	18



Indicadores

Gestão de Resíduos					
N.	Indicador	Meta 2023/2024		Responsável	Periodicidade
7	Índice de destinação de resíduos sólidos	Destinar 100% dos resíduos sólidos coletados para o destino adequado		Nucol	Mensal
		2023	2024		
		100%	100%		
Fórmula: $(\text{Total de resíduos destinados adequadamente (KG)} / \text{Total de resíduos coletados (KG)}) \times 100$					
Total de resíduos = \sum de resíduos de papel (kg) + plástico (kg) + metais (kg) + vidros (Kg) + Coleta Geral (Kg)					
Descrição do indicador: mede a quantidade de resíduos sólidos gerados que foram destinados adequadamente, observada a legislação vigente.					

QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO



Objetivo: Aumentar a adesão de participantes nas ações de QVT



Série histórica

Qualidade de Vida									
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
PQV – Participações em ações de qualidade de vida	Participante	240	892	1.131	1.309	1.075	831	1.840	1.120
AQV – Quantidade de ações de qualidade de vida	Ação	3	26	10	12	14	13	11	11
PS – Participações em ações solidárias	Participante	106	57	105	168	158	0	0	191
AS – Quantidade de ações solidárias	Ação	1	1	1	1	1	0	0	1
Alnc – Ações de inclusão	Ação	0	0	0	0	1	1	1	4



Indicadores

Qualidade de Vida					
N.	Indicador	Meta 2023/2024		Responsável	Periodicidade
8	Índice de participação em iniciativas que promovem a saúde e a qualidade de vida	Aumentar a quantidade total de participantes em ações de QVT em 5% ao ano		Coasa	Anual
		2023	2024		
		5% (1.176 participantes)	5% (1.234 participantes)		
Fórmula: (Quantidade de participantes em ações de qualidade de vida do ano/total de servidores e colaboradores da instituição no ano) – (Quantidade de participantes em ações de qualidade de vida do ano anterior/total de servidores e colaboradores da instituição no ano anterior) x 100					
Descrição do indicador: mede o percentual de participação do público-alvo nas iniciativas que promovem a saúde e a qualidade de vida no trabalho. Inclui somente ações com público-alvo definido.					

TELEFONIA



Objetivo: Racionalizar os gastos com telefonia fixa e móvel



Série histórica

Telefonia									
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
GTF – Gasto com telefonia fixa	R\$	218.740,46	221.692,89	184.506,41	59.942,62	21.215,81	29.274,68	20.610,89	14.229,30
LTF – Linhas Telefônicas Fixas	Linhas	1.434	1.471	1.231	2.700	2.700	2.700	2.700	2.700
GTM – Gasto com telefonia móvel	R\$	20.405,86	16.260,70	10.218,77	3.928,66	5.729,91	3.537,12	24.481,32	30.432,86
LTM – Linhas Telefônicas Móveis	Linhas	55	61	54	50	50	50	33	33

Indicadores

Telefonia					
N.	Indicador	Meta 2023/2024		Responsável	Periodicidade
9	Índice de racionalização de gastos com telefonia	Não gastar anualmente mais do que 75% do gasto total de telefonia do ano de 2017		Dieng	Mensal
		2023	2024		
		R\$ 146.043,00	R\$ 146.043,00		
Fórmula: $(1 - (\text{Gasto total do ano corrente} / (\text{Gasto total de 2017} \times 0,75))) \times 100$					
Gasto Total = \sum despesas em reais (R\$) com telefonia fixa e móvel					
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de despesa com telefonia.					

VIGILÂNCIA



Objetivo: Racionalizar os gastos com serviços de vigilância



Série histórica

Vigilância									
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
GVAB – Gastos com contratos de vigilância armada no período-base	R\$	0	0	0	0	0	0	0	0
GVDB – Gastos com contratos de vigilância desarmada no período-base	R\$	Não informado	8.669.357,00	8.603.074,00	8.807.120,00	8.945.410,00	5.883.628,00	5.961.367	5.904.397,00
QVD – Quantidade de postos de vigilância desarmada Postos	Postos	Não informado	80	80	80	80	39	77	78
GVT – Gasto total com contratos de vigilância no período de referência	R\$	Não informado	8.669.357,00	8.603.074,00	8.807.120,00	8.945.410,00	5.883.628,00	(Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021)	(Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021)



Indicadores



Vigilância					
N.	Indicador	Meta 2023/2024		Responsável	Periodicidade
10	Índice de racionalização de gastos com serviços de vigilância	Não aumentar os gastos com vigilância até 31 de dezembro de 2024, desconsideradas as repactuações (referência 2019)		Coisi	Anual
		2023	2024		
		100 %	100 %		
Fórmula: $(1 - (\text{Gasto total do ano corrente} / \text{Gasto do ano anterior})) * 100$					
Gasto Total = \sum despesas em reais (R\$) com serviços de vigilância					
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de recursos financeiros gastos com serviços de vigilância.					

LIMPEZA



Objetivo: Racionalizar os gastos com serviços e material de limpeza



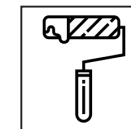
Série histórica

Limpeza									
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
GLB – Gastos com contratos limpeza no período-base	R\$	5.417.260,61	5.635.660,80	6.031.680,12	5.978.086,20	5.981.308,56	3.822.587,30	4.360.021,00	4.932.135,00
m ² Cont – Área contratada	m ²	176.968	64.887	64.887	64.887	64.887	81.392	81.392	81.392
GLR – Gastos com contratos de limpeza no período de referência	R\$	7.792.465,32	5.417.260,61	5.635.660,80	6.031.680,12	5.978.086,20	5.981.308,56	(Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021)	(Indicador descontinuado na Res. CNJ 400/2021)
GML – Gasto com material de limpeza	R\$	Não informado	630.912,96	630.912,96	630.912,96	630.912,96	462.208,82	502.681,00	553.150,32

Indicadores

Limpeza						
N.	Indicador	Meta 2023/2024		Responsável	Periodicidade	
11	Índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza	Não exceder o gasto anual per capita com limpeza, desconsideradas as repactuações e reequilíbrios.			Nucol	Anual
		2023	2024			
		100%	100%			
<p>Fórmula: (Gasto per capita Total do ano corrente/Gasto per capita Total no ano anterior) x 100</p> <p>Gasto Total = ∑ despesas em reais (R\$) com serviços de limpeza</p> <p>Descrição do indicador: mede o percentual de gastos com serviços de limpeza.</p>						

REFORMAS E LEIAUTE



Objetivo: Racionalizar os gastos com reformas e mudanças de Leiaute



Série histórica

Reformas e Mudança de Leiaute									
Questionário anual	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
GRB – Gastos com reformas no período-base	R\$	369.375,68	0	7.920,00	233.000,00	180.493,04	43.879,76	74.816,70	2.316.149,08
GRR – Gastos com reformas no período de referência	R\$	Não informado	369.375,68	0	7.920,00	233.000,00	180.493,04	43.879,76	74.816,70

Indicadores

Reformas e Mudança de Leiaute					
N.	Indicador	Meta 2023/2024		Responsável	Periodicidade
12	Número de reformas e alteração de leiaute que tenham critérios de sustentabilidade e acessibilidade	Utilizar, no que couber, critérios de sustentabilidade, incluindo os de acessibilidade, previstos na NBR 9050, em todos os projetos de reforma e alteração leiaute.		Dieng	Anual
		2023	2024		
		100 %	100%		
Fórmula: Número de reformas e alteração de leiaute que integrem critérios de sustentabilidade e acessibilidade/Número total de reformas e alterações de leiaute.					
Descrição do indicador: mede o percentual de reformas e alteração de leiaute com critérios de sustentabilidade.					

COMBUSTÍVEL



Objetivo: Racionalizar o consumo de combustíveis (álcool, diesel e gasolina)



Série histórica

Quilometragem e Combustível									
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Km – Quilometragem	Km	521.281	460.072	497.945	563.970	545.846	260.684	329.938	442.242
Combustível									
CG – Consumo de gasolina	Lt	42.701	46.498	46.944	48.782	50.416	26.389	30.197	42.212
CE – Consumo de etanol	Lt	12.377	10.186	10.631	11.904	12.416	6.242	7.615	7.359
CD – Consumo de diesel	Lt	7.265	2.577	5.363	3.937	4.480	1.805	1.967	3.339
CGN – Consumo de gás natural	Lt	0	0	0	0	0	0	0	0

Indicadores

Quilometragem					
N.	Indicador	Meta 2023/2024		Responsável	Periodicidade
13	Índice de racionalização de Km rodada	Não exceder a quantidade anual de quilômetros rodados em mais de 50% (ano referência 2019)		Diset	Anual
		2023	2024		
		100% (818.769 Km)	100% (818.769 Km)		
Fórmula: $(\text{Total de Km rodados no ano corrente} / \text{Total de Km rodados em 2019} \times 1,5) \times 100$					
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de Km rodados (impacta o consumo de combustíveis, no gasto com manutenção e na emissão de gases poluentes).					

VEÍCULOS



Objetivo: Racionalizar os gastos com manutenção de veículos



Série histórica

Veículos									
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
VG – Quantidade de veículos a gasolina	Veículos	36	11	11	10	7	6	5	5
VEt – Quantidade de veículos a etanol	Veículos	0	0	0	0	0	0	0	0
VF – Quantidade de veículos flex	Veículos	48	56	62	61	60	55	55	57
VD – Quantidade de veículos a diesel	Veículos	5	5	6	8	8	7	7	6
VGN – Quantidade de veículos a gás natural	Veículos	0	0	0	0	0	0	0	0
VH – Quantidade de veículos híbridos	Veículos	0	0	0	0	0	0	0	0
VEI – Quantidade de veículos elétricos	Veículos	0	0	0	0	0	0	0	0
QVs – Quantidade de veículos de serviço	Veículos	26	24	31	38	29	22	24	24
QVM – Quantidade de veículos para transporte de magistrados	Veículos	63	48	48	41	46	46	43	44
QTV – Quantidade total de veículos	Veículos	89	72	79	79	75	68	67	68
GMV – Gasto com manutenção de veículos	R\$	244.400,38	357.593,35	368.559,33	374.993,22	388.860,25	292.872,96	302.517,84	342.450,24
GCM – Gastos com contratos de motoristas	R\$	0	0	0	0	0	0	0	0



Indicadores

Veículos					
N.	Indicador	Meta 2023/2024		Responsável	Periodicidade
14	Índice de racionalização de gastos com manutenção de veículos	Não exceder os gastos anuais com manutenção preventiva e corretiva médio em mais de 20%		Diset	Anual
		2023	2024		
		100% (R\$ 6.131,00 por veículo)	100% (R\$ 7.357,00 por veículo)		
Fórmula: (Gasto total do ano corrente /Gasto do ano anterior x 1,2) x 100					
Gasto Total = Σ despesas em reais (R\$) com manutenção de veículos					
Descrição do indicador: Mede a racionalização de gastos com manutenção de veículos					

CAPACITAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE



Objetivo: Capacitar e sensibilizar o maior número de servidores no tema Sustentabilidade

Série histórica

Capacitação e Sensibilização em Sustentabilidade									
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
ACap – Ações de capacitação e sensibilização	Ação	3	6	4	7	8	3	4	3
PSC – Participação em ações de sensibilização e capacitação	Participante	Não informado	274	233	56	105	305	88	41

Indicador e Meta

Capacitação e Sensibilização em Sustentabilidade				
N.	Indicador	Meta 2023/2024	Responsável	Periodicidade
15	Índice de participação em ações de capacitação em sustentabilidade	Promover pelo menos uma ação de capacitação em sustentabilidade por ano.	Cedap	Anual

CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS



Objetivo: Aplicar os critérios de sustentabilidade nas aquisições e contratações

Indicadores

Contratações Sustentáveis					
N.	Indicador	Meta 2021/2022		Responsável	Prazo
16	Índice de quantidade de novas licitações sustentáveis	Aumentar o número de contratações sustentáveis do Tribunal em 3% ao ano		SecGA	Dez/2024
		2023	2024		
		117 contratações sustentáveis	120 contratações sustentáveis		
Fórmula: (Quantidade de novas licitações em conformidade com a IN SLTI/MPOG 01/2010) / (Quantidade de novas licitações)					
Quantidade de novas licitações em conformidade com a IN SLTI/MPOG 01/2010: observação integral, quando cabível, dos arts. 4º a 7º.					
Quantidade de novas licitações: total de licitações realizadas no período para certames ligados a parâmetros que tenham alguma aplicação sustentável					
Descrição do indicador: mede o percentual de novas licitações realizadas em conformidade com a IN SLTI/MPOG 01/2010					

EQUIDADE E DIVERSIDADE



Objetivo: Promover a equidade e diversidade no Tribunal



Indicador e Meta

Equidade e Diversidade				
N.	Indicador	Meta 2021/2022	Responsável	Prazo
17	Índice de equidade	Realizar ao menos uma ação relacionada ao tema ao ano	SecGP	Dez/2024
		Fórmula: (número de servidoras /total de servidores)*100		
		Descrição do indicador: mede o percentual de equidade		

GOVERNANÇA CLIMÁTICA



Objetivo: Reduzir o impacto ambiental negativo gerado pelo Tribunal

Governança Climática				
N.	Indicador	Meta 2023/2024	Responsável	Prazo
18	Integrar a ação climática ao Planejamento Estratégico	Realizar ao menos uma ação relacionada ao tema ao ano	Seamb	Dez/2024

PLANO DE AÇÃO DO PLS



(PERÍODO 2023/2024)

Papel						
Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
1	Promoção de campanha para redução do consumo de papel	Ação	Etapa única - Promover campanha para o consumo consciente do papel.	Ascom/Dimap	Dez/2024	Sem custos
Copos Descartáveis e Água Envasada						
Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
2	Implementação de mecanismo de controle de distribuição de copos descartáveis	Ação	Etapa única - Monitorar continuamente o consumo de copos descartáveis por meio de controles de fornecimento, com o objetivo de reduzir o consumo e sensibilizar o corpo funcional em caso de aumento no consumo.	Nucol/Dimap	Dez/2024	Sem custos
3	Revisão do modelo do copo utilizado no âmbito do TRF1, optando por uma opção mais adequada do ponto de vista ambiental.	Ação	Etapa 1 - Propor à administração aquisição de um percentual mínimo de copos de papel. Etapa 2 - Implementar a aquisição conforme deliberação da administração.	Nucol/Dimap	Dez/2024	Dependem da conclusão da etapa 1
4	Monitoramento contínuo da distribuição de água envasada em recipientes plásticos descartáveis.	Ação contínua	Etapa 1 - Elaborar mecanismo de controle para a distribuição de água envasada em embalagens descartáveis. Etapa 2 - Registrar continuamente o consumo de água envasada em embalagens descartáveis pelas unidades/gabinetes. Etapa 3 - Avaliar semestralmente os resultados e aplicar ações de sensibilização em caso de aumento excessivo do consumo.	Nucol	Dez/2024	Sem custos



Impressão

Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
5	Aquisição de solução de impressão sustentável	Projeto	Etapa 1 - Elaborar planejamento de contratação visando à redução do parque de impressoras. Etapa 2 - Implementar o resultado do planejamento aprovado pela administração.	Diatu	Dez/2024	Depende da conclusão da etapa 1
6	Recolhimento de impressoras obsoletas	Ação	Etapa única - Realizar o recolhimento gradual de impressoras em desuso, fora de garantia e sem suprimento de impressão disponível em depósito.	Diatu	Dez/2024	Sem custos

Energia Elétrica

Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
7	Implementação de ações de controle e de manutenção dos equipamentos	Ação contínua	Etapa 1 – Manter iluminação em Led em todos os ambientes do Tribunal, com acionamento/desligamento automático nas áreas comuns. Etapa 2 – Reduzir funcionamento do sistema de climatização. Etapa 3 – Monitorar consumo.	Dieng	Dez/2024	Sem custos
8	Implementação da modernização dos sistemas de ar-condicionado dos edifícios do TRF1	Ação	Etapa 1 – Contratar projetos básicos de modernização de sistemas de ar-condicionado Etapa 2 – Contratar a execução dos projetos de modernização dos sistemas de ar-condicionado	Dieng	Dez/2024	A definir
9	Implementação de modernização dos sistemas de elevador dos edifícios do TRF1	Ação	Etapa 1 – Contratar projetos básicos de modernização de sistemas de elevadores (concluída) Etapa 2 – Contratar a execução dos projetos de modernização dos sistemas de elevadores	Dieng	Dez/2024	A definir
10	Promover campanhas	Ação contínua	Etapa 1 – Promover campanhas de conscientização para incentivar o desligamento de iluminação, equipamentos eletrônicos e aparelhos de ar-condicionado quando não estiverem em uso.	Dieng Ascom	Dez/2024	A definir



Água e Esgoto

Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
11	Implementação de ações de controle e de manutenção dos equipamentos.	Ação contínua	<p>Etapa 1 - Realizar a leitura dos hidrômetros das edificações do Tribunal quatro vezes ao dia, com registro e verificação dos números.</p> <p>Etapa 2 - Promover ações emergenciais para corrigir vazamentos e controlar aumentos inesperados no consumo.</p> <p>Etapa 3 - Reaproveitar a água para a lavagem de pisos.</p> <p>Etapa 4 - Instalar e manter válvulas de redução de pressão, válvulas de controle de enchimento de reservatórios (boias de desligamento automático), torneiras de fechamento automático e vasos sanitários com caixas acopladas, além de outros dispositivos que possam reduzir o consumo de água.</p> <p>Etapa 5 - Garantir o correto escoamento do esgoto para a rede, sem interferências nas redes pluviais ou despejo inadequado de dejetos na rede pública.</p>	Dieng	Dez/2024	Sem custos Etapa 4 - ?
12	Promoção campanhas de conscientização	Ação contínua	Etapa única - Promover campanhas de conscientização para redução do consumo de água e evitar o desperdício.	Dieng/Ascom	Dez/2024	Sem custo
Gestão de Resíduos						
Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
13	Incentivo à correta separação dos resíduos sólidos	Ação	<p>Etapa 1 - Identificar os locais com maior dificuldade na separação dos resíduos sólidos.</p> <p>Etapa 2 - Planejar, em conjunto com a SEAMB e as outras unidades envolvidas, ações que promovam o engajamento do corpo funcional para a correta separação dos resíduos.</p>	Ascom/Seamb/ Nucol/Dieng	Dez/2024	Sem custo
14	Incentivo à coleta de resíduos eletrônicos de forma permanente no TRF	Ação	Etapa única - Promover sensibilização para a coleta de resíduos eletrônicos de forma permanente no TRF.	Ascom/Seamb/ Nucol/Dieng	Dez/2024	Sem custo



Qualidade de Vida

Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
15	Disponibilização de serviços continuados de saúde	Ação contínua	Etapa única – Disponibilizar serviços continuados de atendimento médico, odontológico, fisioterápico, nutricional, enfermagem e psicológico.	Coasa	Dez/2024	Sem custos
			Etapa única – Disponibilizar prestação de cuidados e informações, orientações e apoio necessários quanto a situações vivenciadas no âmbito do trabalho, da família e do convívio social, direcionado à saúde e bem-estar.	Setsoc	Dez/2024	Sem custos
			Etapa 1 – Realizar avaliação ergonômica dos postos de trabalho e ambientes laborais. Etapa 2 – Promover ações de sensibilização do corpo funcional sobre ergonomia no trabalho e teletrabalho. Etapa 3 – Realizar a Semana de Saúde Ocupacional. Etapa 4 – Elaborar parecer técnico para avaliação de aquisição de mobiliário do ponto de vista ergonômico. Etapa 5 – Promover a adaptação do posto de trabalho de servidores e/ou magistrados e/ou força de trabalho auxiliar portadores de necessidades especiais.	Nusao	Dez/2024	Sem custos
			Etapa única – Realizar o monitoramento dos casos de Covid-19 do corpo funcional.			
			Etapa única – Promover ações voltadas à saúde, bem-estar e qualidade de vida no ambiente de trabalho.			
			Etapa única – Promover incentivo à prática de atividade física na unidade de treinamento e condicionamento físico Espaço Bem-Estar.			
			Etapa única – Promover o Dia do Consumo Consciente.			
			Etapa única - Promover ação de inclusão para magistrado, servidor e força de trabalho auxiliar com deficiência em conjunto com a Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão.			



16	Promoção de ações de qualidade de vida	Ação contínua	Etapa única – Elaborar informativos para sensibilização do corpo funcional acerca das datas comemorativas de saúde, bem-estar e qualidade de vida no trabalho.	Disao/Diasa	Dez/2024	Sem custos
			Etapa única – Realizar a Semana do Coração, que contempla serviços de verificação das pressões arterial e ocular, circunferência abdominal, exame de glicemia capilar e cálculo do índice de Massa Corporal – IMC.			
			Etapa única – Promover o Programa Doe Sangue Doe Vida.			
17	Promoção de ações que favoreçam as relações interpessoais saudáveis	Ação contínua	Etapa única – Realizar o “Dia da Luta da Pessoa com Deficiência, celebrada em 21 de setembro” (conjuntamente com a Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão – Copaci).	Seamb/Ce-dap/Setvid /Esmaf/Asrep	Dez/2024	Sem custos
			Etapa única – Promover ações que favorecem as relações interpessoais saudáveis, contribuindo para um ambiente de trabalho harmônico, integrado e acolhedor: Comemorar o Dia do Servidor Comemorar o Dia da Mulher Comemorar o Dia dos Pais Comemorar o Dia das Mães	Asrep	Dez/2024	Sem custos
18	Promoção de ação solidária	Ação contínua	Etapa única – Realizar a árvore da solidariedade	Asrep	Dez/2024	Sem custos
Telefonia						
Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
19	Avaliação de melhores condições de contratos	Ação contínua	Etapa única – Avaliar, periodicamente, as condições pactuadas nos contratos de telefonia, com o objetivo de analisar possibilidade de redução de custos.	Dieng SecGA	Dez/2024	Sem custos



Vigilância

Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
20	Avaliação melhores condições de contratos	Ação contínua	Etapa única – Avaliar as condições pactuadas nos contratos de segurança, com o objetivo de analisar possibilidade de redução de custos.	Coisi	Dez/2024	Sem custos

Limpeza

Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
21	Incentivo à implementação de reserva de vagas para pessoas PCD nos contratos de prestação de serviços continuados e terceirizados	Ação	Etapa única – Acompanhar IMR dos contratos e exigência do cumprimento das obrigações já estabelecidas nas novas licitações.	Nucol/Diaco	Dez/2024	Sem custos
22	Acompanhamento do IMR dos contratos e exigência do cumprimento dessas obrigações já estabelecidas nas novas licitações	Ação	Etapa única – Acompanhar IMR dos contratos e exigência do cumprimento das obrigações já estabelecidas nas novas licitações.	Nucol/Diaco	Dez/2024	Sem custos
23	Monitoramento da coleta seletiva (embalagens de produtos etc.) e destinação das embalagens, a cooperativas de catadores	Ação	Etapa única – Acompanhamento do IMR dos contratos e exigência do cumprimento das obrigações já estabelecidas nas novas licitações.	Nucol/Diaco	Dez/2024	Sem custos



Leiaute

Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
24	Otimização de espaços	Projeto	Etapa única – Analisar projetos objetivando o melhor aproveitamento dos espaços, com menor quantidade de novas instalações.	Dieng	Dez/2024	Sem custos
25	Elaboração de normativo referente alteração de leiaute	Ação	Etapa 1 – Otimizar custos de aquisição de materiais de novos leiautes, seja por compra de material por meio de contrato de manutenção, seja por aquisições por meio de Termos de Referência de aquisição de material por quantidade/período definidos ou Atas de Registro de Preços. Etapa 2 – Conscientizar dos usuários através de campanhas quanto a ambientes mais abertos e mais bem aproveitados. Etapa 3 – Elaborar portaria para orientação de como, quem e porque deverá solicitar a alteração de leiaute de forma a evitar que alterações desnecessárias sejam demandas.	Dieng (SecGA)	Dez/2024	Sem custos
26	Elaboração de campanha de conscientização de otimização de leiautes	Ação	Etapa única - Realizar campanha de conscientização de otimização de leiautes	Dieng Ascom	Dez/2024	Sem custos

Combustível e Veículos

Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
27	Otimização dos atendimentos	Ação	Etapa 1 - Elaborar a programação de atendimento, em conformidade com as requisições recebidas e o número de veículos e motoristas disponíveis. Etapa 2 - Utilização da mesma viatura para atender a diversos solicitantes, sempre que houver compatibilidade de itinerário. Etapa 3 - Realização do transporte administrativo de integração entre as diferentes sedes e unidades, preferencialmente em horários e itinerários predeterminados, com vistas à racionalização do uso da frota de veículos oficiais. Etapa 4 - Agrupamento de demandas de transporte de pessoal e material, sempre que possível, no mesmo atendimento.	Diset	Dez/2024	Sem custos



Capacitação e Sensibilização

Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
28	Promoção de ações de sensibilização em sustentabilidade	Ação contínua	<p>Etapa 1 - Promover ações que sensibilizem e incentivem a adoção de práticas sustentáveis e conscientização da temática sustentabilidade a partir do trabalho dos Grupos Executivos.</p> <p>Etapa 2 - Realizar Campanha de Lixo Eletrônico.</p> <p>Etapa 3 - Elaborar informativos para sensibilização do corpo funcional acerca das datas comemorativas relacionadas à sustentabilidade e ao meio ambiente.</p> <p>Etapa 4 - Realizar campanhas em conjunto com os grupos executivos para conscientização ambiental.</p> <p>Etapa 5 - Divulgar os resultados e experiências bem-sucedidas do TRF, interna e externamente.</p> <p>Etapa 6 - Elaborar e implementar o Plano de Comunicação.</p> <p>Etapa 7 - Explorar todos os canais de comunicação disponíveis, inclusive criando novos canais, para ampliar o alcance das ações de sustentabilidade.</p> <p>Etapa 8 - Reestruturar a página da Gestão Sustentável no portal do TRF1 com a criação de um ambiente para divulgação de conteúdo técnico.</p>	Ascom	Dez/2024	Sem custos
29	Oferecimento de ações de capacitação em sustentabilidade.	Ação contínua	Etapa única – Promover ao menos uma ação de capacitação em sustentabilidade por ano.	Cedap	Dez/2024	Sem custos

Contratação Sustentável

Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
30	Alinhamento do Planejamento de Compras ao PLS	Ação	Etapa única – Realizar estudos no sentido de promover um maior alinhamento e integração entre o PCA e o PLS, com a finalidade de desenvolver um método de análise capaz de evidenciar os possíveis impactos das contratações do tribunal nas metas previstas para os indicadores monitorados pelo PLS, considerando o inciso III e o § 2º do art. 20, bem como o art. 21 da Resolução CNJ 400/2021.	SecGA	Dez/2024	Sem custos



Equidade e Diversidade

Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
31	Promoção de ações para tema equidade de gênero	Ação	Etapa 1 – Promover a sensibilização para o tema. Etapa 2 – Promover estudos com a COMISSÃO DE ESTUDOS SOBRE A PARTICIPAÇÃO FEMININA NA JUSTIÇA FEDERAL DA 1ª REGIÃO – TRF1 para identificação de possíveis ações a serem realizadas no órgão.	Seamb	Dez/2024	Sem custos

Governança Climática

Nº	Ação	Tipo	Descrição	Responsável	Prazo	Custos
32	Integração de ação climática ao Planejamento Estratégico	Ação	Etapa 1 – Incluir a Governança Climática no Planejamento Estratégico do Tribunal. Etapa 2 – Promover campanha de sensibilização para o tema. Etapa 3 – Realizar Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa.	Secge	Dez/2024	A definir